

# MUSTER

## Persönliche Führung

### Note 1

- 1) Wegen seines/ihres allzeit sicheren, dabei frischen und verbindlichen Auftretens war Herr/Frau ..... (Name) ein/eine allseits sehr geschätzte/r Ansprechpartner/in. Sein/Ihr Verhalten zu Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden war immer vorbildlich.
- 2) Mit allen Ansprechpartnern kam Herr/Frau ..... (Name) sehr gut zurecht und begegnete ihnen immer mit seiner/ihrer freundlichen, kooperativen und zuvorkommenden Art. Sein/Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Externen war jederzeit vorbildlich.
- 3) Wegen seines/ihres stets freundlichen und ausgeglichenen Wesens wurde Herr/Frau ..... (Name) allseits sehr geschätzt, wobei er/sie stets aktiv die gute Zusammenarbeit und leistungsgerechte Teamatmosphäre förderte. Das Verhalten von Herrn/Frau ..... (Name) war immer vorbildlich.
- 4) Jederzeit trat Herr/Frau ..... (Name) sehr natürlich, höflich und verbindlich auf, wodurch er/sie jederzeit aktiv die gute Zusammenarbeit und Teamatmosphäre förderte. Sein/Ihr Verhalten zu Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden war stets vorbildlich.
- 5) Herrn/Frau ..... (Name)s Verhalten zu Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden war stets vorbildlich und loyal.
- 6) Das Verhalten von Herrn/Frau ..... (Name) war immer vorbildlich. Bei Vorgesetzten, Kollegen und Kunden war er/sie sehr geschätzt. Herr/Frau ..... (Name) förderte aktiv die Zusammenarbeit, übte und akzeptierte sachliche Kritik, war stets hilfsbereit und stellte, falls erforderlich, auch persönliche Interessen zurück.

### Note 2

- 1) Wegen seines/ihres sicheren, dabei frischen und verbindlichen Auftretens war Herr/Frau ..... (Name) ein/eine allseits geschätzte/r Ansprechpartner/in. Sein/Ihr Verhalten war vorbildlich.
- 2) Mit allen Ansprechpartnern kam Herr/Frau ..... (Name) gut zurecht und begegnete ihnen stets mit seiner/ihrer freundlichen, offenen und zuvorkommenden Art. Sein/Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Kunden war stets einwandfrei.
- 3) Wegen seines/ihres freundlichen und ausgeglichenen Wesens wurde Herr/Frau ..... (Name) allseits sehr geschätzt, wobei er/sie stets aktiv die gute Zusammenarbeit und Teamatmosphäre förderte. Sein/Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Kunden war jederzeit einwandfrei.
- 4) Jederzeit trat Herr/Frau ..... (Name) natürlich, höflich und verbindlich auf, wodurch er/sie stets aktiv die gute Zusammenarbeit und Teamatmosphäre förderte. Sein/Ihr persönliches Verhalten war gut.

- 5) Das Verhalten von Herrn/Frau ..... (Name) war vorbildlich. Bei Vorgesetzten, Kollegen und Kunden war er/sie sehr geschätzt.
- 6) Das Verhalten von Herrn/Frau ..... (Name) gegenüber Vorgesetzten, seine/ihre Integration im Kollegenkreis und sein/ihr offener Zugang zu den Mitarbeitern war stets einwandfrei. Besonders hervorzuheben ist seine/ihre Eigenschaft, bei komplizierten Entscheidungen den Konsens zu suchen und zu finden.

### **Note 3**

- 1) Wegen seines/ihres freundlichen, höflichen und hilfsbereiten Auftretens war Herr/Frau ..... (Name) ein/eine geschätzte/r Ansprechpartner/in.
- 2) Von allen Ansprechpartnern wurde Herr/Frau ..... (Name) wegen seines/ihres freundlichen und konzilianen Auftretens geschätzt.
- 3) Wegen seines/ihres freundlichen und ausgeglichenen Wesens wurde Herr/Frau ..... (Name) allseits geschätzt, wobei er/sie aktiv die gute Zusammenarbeit und Teamatmosphäre förderte.
- 4) Durch seine/ihre natürliche, höfliche und verbindliche Art förderte Herr/Frau ..... (Name) aktiv die gute Zusammenarbeit und die Teamatmosphäre.
- 5) Herr/Frau ..... (Name) konnte fachlich und persönlich überzeugen und erwarb sich die Anerkennung seiner/ihrer Vorgesetzten, Kollegen und Kunden.
- 6) Das Verhalten von Herrn/Frau ..... (Name) gegenüber Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden war einwandfrei.

### **Note 4**

- 1) Mit seinen/ihren Kollegen kam Herr/Frau ..... (Name) zurecht.
- 2) Wegen seines/ihres freundlichen Auftretens war Herr/Frau ..... (Name) von den meisten Ansprechpartnern geschätzt.
- 3) Wegen seines/ihres freundlichen und ausgeglichenen Wesens war Herr/Frau ..... (Name) geschätzt, wobei er/sie die Zusammenarbeit und Teamatmosphäre immer förderte.
- 4) Durch natürliches und korrektes Auftreten förderte Herr/Frau ..... (Name) die Zusammenarbeit und die Teamatmosphäre.
- 5) Herr/Frau ..... (Name) hatte stets ein gutes Verhältnis zu seinen/ihren Kollegen, was zu einem produktiven Arbeits- und Betriebsklima führte.
- 6) Das Verhalten von Herrn/Frau ..... (Name) gab zu Beanstandungen keinen Anlass.

### **Note 5**

- 1) Stets bemühte sich Herr/Frau ..... (Name), mit den Kollegen einen freundschaftlichen und respektvollen Umgang zu pflegen.
- 2) Wegen seines/ihres freundlichen Auftretens wurde Herr/Frau ..... (Name) im Großen und Ganzen geschätzt.
- 3) Wegen seines/ihres freundlichen und ausgeglichenen Wesens wurde Herr/Frau ..... (Name) akzeptiert, wobei er/sie die Zusammenarbeit und Teamatmosphäre immer aktiv zu fördern versuchte.

- 4) Durch korrektes Auftreten förderte Herr/Frau ..... (Name) die Zusammenarbeit und die Teamatmosphäre.
- 5) Herr/Frau ..... (Name)s persönliches Verhalten war im Wesentlichen einwandfrei.
- 6) Herr/Frau ..... (Name) Zusammenarbeit mit Vorgesetzten und Kollegen war im Großen und Ganzen zufrieden stellend.

**Note 6**

- 1) Mit den Kollegen bemühte sich Herr/Frau ..... (Name), einen freundschaftlichen und respektvollen Umgang zu pflegen.
- 2) Wegen seines/ihres freundlichen Auftretens wurde Herr/Frau ..... (Name) im Großen und Ganzen akzeptiert.
- 3) Wegen seines/ihres meist freundlichen und ausgeglichenen Wesens wurde Herr/Frau ..... (Name) akzeptiert, wobei er/sie die Zusammenarbeit und Teamatmosphäre immer aktiv zu fördern versuchte.
- 4) Durch korrektes Auftreten bemühte sich Herr/Frau ..... (Name), die Zusammenarbeit und die Teamatmosphäre zu fördern.
- 5) Das Verhalten von Herrn/Frau ..... (Name) gegenüber seinen/ihren Vorgesetzten und Mitarbeitern war im Wesentlichen einwandfrei.
- 6) Das Verhalten von Herrn/Frau ..... (Name) war nicht frei von Beanstandungen. Er/Sie hatte Probleme, sich in die Teamarbeit einzufügen.