

Muster:

# PERSÖNLICHE FÜHRUNG

---

## Note 1

1. Wegen seines/ihres allzeit sicheren, dabei frischen und verbindlichen Auftretens war Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) ein/eine allseits sehr geschätzte/r Ansprechpartner/in. Sein/Ihr Verhalten zu Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden war immer vorbildlich.
2. Mit allen Ansprechpartnern kam Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) sehr gut zurecht und begegnete ihnen immer mit seiner/ihrer freundlichen, kooperativen und zuvorkommenden Art. Sein/Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Externen war jederzeit vorbildlich.
3. Wegen seines/ihres stets freundlichen und ausgeglichenen Wesens wurde Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) allseits sehr geschätzt, wobei er/sie stets aktiv die gute Zusammenarbeit und leistungsgerechte Teamatmosphäre förderte. Das Verhalten von Herrn/Frau \_\_\_\_\_ (Name) war immer vorbildlich.
4. Jederzeit trat Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) sehr natürlich, höflich und verbindlich auf, wodurch er/sie jederzeit aktiv die gute Zusammenarbeit und Teamatmosphäre förderte. Sein/Ihr Verhalten zu Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden war stets vorbildlich.
5. Herrn/Frau \_\_\_\_\_ (Name)s Verhalten zu Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden war stets vorbildlich und loyal.
6. Das Verhalten von Herrn/Frau \_\_\_\_\_ (Name) war immer vorbildlich. Bei Vorgesetzten, Kollegen und Kunden war er/sie sehr geschätzt. Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) förderte aktiv die Zusammenarbeit, übte und akzeptierte sachliche Kritik, war stets hilfsbereit und stellte, falls erforderlich, auch persönliche Interessen zurück.

## Note 2

1. Wegen seines/ihres sicheren, dabei frischen und verbindlichen Auftretens war Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) ein/eine allseits geschätzte/r Ansprechpartner/in. Sein/Ihr Verhalten war vorbildlich.
2. Mit allen Ansprechpartnern kam Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) gut zurecht und begegnete ihnen stets mit seiner/ihrer freundlichen, offenen und zuvorkommenden Art. Sein/Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Kunden war stets einwandfrei.
3. Wegen seines/ihres freundlichen und ausgeglichenen Wesens wurde Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) allseits sehr geschätzt, wobei er/sie stets aktiv die gute Zusammenarbeit und Teamatmosphäre förderte. Sein/Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Kunden war jederzeit einwandfrei.
4. Jederzeit trat Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) natürlich, höflich und verbindlich auf, wodurch er/sie stets aktiv die gute Zusammenarbeit und Teamatmosphäre förderte. Sein/Ihr persönliches Verhalten war gut.
5. Das Verhalten von Herrn/Frau \_\_\_\_\_ (Name) war vorbildlich. Bei Vorgesetzten, Kollegen und Kunden war er/sie sehr geschätzt.
6. Das Verhalten von Herrn/Frau \_\_\_\_\_ (Name) gegenüber Vorgesetzten, seine/ihre Integration im Kollegenkreis und sein/ihr offener Zugang zu den Mitarbeitern war stets einwandfrei. Besonders hervorzuheben ist seine/ihre Eigenschaft, bei komplizierten Entscheidungen den Konsens zu suchen und zu finden.

**Note 3**

1. Wegen seines/ihres freundlichen, höflichen und hilfsbereiten Auftretens war Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) ein/eine geschätzte/r Ansprechpartner/in.
2. Von allen Ansprechpartnern wurde Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) wegen seines/ihres freundlichen und konzilianten Auftretens geschätzt.
3. Wegen seines/ihres freundlichen und ausgeglichenen Wesens wurde Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) allseits geschätzt, wobei er/sie aktiv die gute Zusammenarbeit und Teamatmosphäre förderte.
4. Durch seine/ihre natürliche, höfliche und verbindliche Art förderte Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) aktiv die gute Zusammenarbeit und die Teamatmosphäre.
5. Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) konnte fachlich und persönlich überzeugen und erwarb sich die Anerkennung seiner/ihrer Vorgesetzten, Kollegen und Kunden.
6. Das Verhalten von Herrn/Frau \_\_\_\_\_ (Name) gegenüber Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden war einwandfrei.

**Note 4**

1. Mit seinen/ihren Kollegen kam Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) zurecht.
2. Wegen seines/ihres freundlichen Auftretens war Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) von den meisten Ansprechpartnern geschätzt.
3. Wegen seines/ihres freundlichen und ausgeglichenen Wesens war Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) geschätzt, wobei er/sie die Zusammenarbeit und Teamatmosphäre immer förderte.
4. Durch natürliches und korrektes Auftreten förderte Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) die Zusammenarbeit und die Teamatmosphäre.
5. Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) hatte stets ein gutes Verhältnis zu seinen/ihren Kollegen, was zu einem produktiven Arbeits- und Betriebsklima führte.
6. Das Verhalten von Herrn/Frau \_\_\_\_\_ (Name) gab zu Beanstandungen keinen Anlass.

**Note 5**

1. Stets bemühte sich Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name), mit den Kollegen einen freundschaftlichen und respektvollen Umgang zu pflegen.
2. Wegen seines/ihres freundlichen Auftretens wurde Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) im Großen und Ganzen geschätzt.
3. Wegen seines/ihres freundlichen und ausgeglichenen Wesens wurde Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) akzeptiert, wobei er/sie die Zusammenarbeit und Teamatmosphäre immer aktiv zu fördern versuchte.
4. Durch korrektes Auftreten förderte Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) die Zusammenarbeit und die Teamatmosphäre.
5. Herrn/Frau \_\_\_\_\_ (Name)s persönliches Verhalten war im Wesentlichen einwandfrei.
6. Herrn/Frau \_\_\_\_\_ (Name) Zusammenarbeit mit Vorgesetzten und Kollegen war im Großen und Ganzen zufrieden stellend.

## Note 6

1. Mit den Kollegen bemühte sich Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name), einen freundschaftlichen und respektvollen Umgang zu pflegen.
2. Wegen seines/ihres freundlichen Auftretens wurde Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) im Großen und Ganzen akzeptiert.
3. Wegen seines/ihres meist freundlichen und ausgeglichenen Wesens wurde Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name) akzeptiert, wobei er/sie die Zusammenarbeit und Teamatmosphäre immer aktiv zu fördern versuchte.
4. Durch korrektes Auftreten bemühte sich Herr/Frau \_\_\_\_\_ (Name), die Zusammenarbeit und die Teamatmosphäre zu fördern.
5. Das Verhalten von Herrn/Frau \_\_\_\_\_ (Name) gegenüber seinen/ihren Vorgesetzten und Mitarbeitern war im Wesentlichen einwandfrei.
6. Das Verhalten von Herrn/Frau \_\_\_\_\_ (Name) war nicht frei von Beanstandungen. Er/Sie hatte Probleme, sich in die Teamarbeit einzufügen.

---

**PERSONALWERK BEANTWORTET IHRE FRAGEN!**

www.personalwerk.de | Tel.: 06039 9345-0

 **PERSONALWERK**